

Số: /KH-UBND

Cẩm Giàng, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ quy định chính sách thu hút, trọng dụng người có tài năng làm việc trong cơ quan, tổ chức, đơn vị của Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội

Thực hiện kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 14/10/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên triển khai thực hiện Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ quy định chính sách thu hút, trọng dụng người có tài năng làm việc trong cơ quan, tổ chức, đơn vị của Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội (sau đây viết tắt là Nghị định số 179/2024/NĐ-CP); UBND xã Cẩm Giàng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 179/2024/NĐ-CP với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai đồng bộ, hiệu quả các quy định tại Nghị định số 179/2024/NĐ-CP trên địa bàn tỉnh nhằm nâng cao hiệu quả trong việc thu hút, trọng dụng người có tài năng, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu của chính sách.

- Thu hút, trọng dụng đúng người có tài năng, trình độ cao đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Nghị định số 179/2024/NĐ-CP vào làm việc tại các cơ quan, đơn vị trong xã, góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phát huy tối đa năng lực của người có tài năng, phục vụ nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Yêu cầu

- Công tác quán triệt, phổ biến, tuyên truyền cần được thực hiện sâu rộng, đầy đủ, nghiêm túc, kịp thời bằng nhiều hình thức để cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hiểu được mục đích và ý nghĩa của chính sách; gắn trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực, phối hợp của từng cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã trong việc triển khai thi hành Nghị định.

- Việc thu hút, trọng dụng đối với người có tài năng phải tuân thủ, chấp hành đầy đủ chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; bảo đảm thống nhất, đồng bộ và khả thi từ khâu phát hiện, tuyển chọn, đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng, đãi ngộ và tôn vinh.

- Triển khai thu hút, trọng dụng đối với người có tài năng phải nghiêm túc, thống nhất, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, khách quan, đúng thẩm quyền trong việc thực hiện chính sách; phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị sử dụng cán bộ, công chức, viên chức trong việc phát hiện, thu hút, trọng dụng người có tài năng. Việc thực hiện chính sách trọng dụng phải tương xứng với đóng góp của người có tài năng, gắn với đánh giá hàng năm thông qua sản phẩm, chất lượng công việc cụ thể.

- Ưu tiên bố trí số biên chế chưa sử dụng để tuyển dụng, thu hút người có tài năng vào làm việc tại các cơ quan, đơn vị nhưng phải bảo đảm thực hiện tốt chủ trương về rà soát, tinh giản biên chế gắn với sắp xếp lại tổ chức, bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả và phù hợp với ngành nghề đào tạo, vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

1. Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến các quy định của Nghị định số 179/2024/NĐ-CP

- Các cơ quan chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã (*sau đây gọi chung là các cơ quan, đơn vị*) tổ chức tuyên truyền về mục đích, yêu cầu, những nội dung của Nghị định số 179/2024/NĐ-CP đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng (*hội nghị, hội thảo, trang thông tin điện tử, bản tin nội bộ, fanpage cơ quan,...*) bằng phương pháp phù hợp nhằm nâng cao nhận thức của cấp ủy, chính quyền trong việc thu hút, trọng dụng đối với người có tài năng.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị làm tốt công tác thông tin, tuyên truyền nội dung Nghị định số 179/2024/NĐ-CP nhằm nâng cao hiệu quả, tạo sự đồng thuận của cấp ủy, chính quyền trong việc thu hút, trọng dụng đối với người có tài năng đảm bảo mục tiêu, yêu cầu của chính sách. Thời gian thực hiện trong Quý IV năm 2025.

2. Rà soát, xác định nhu cầu vị trí việc làm cần thu hút, trọng dụng người có tài năng

2.1. Đối với việc thu hút người có tài năng

a) Nội dung, nhiệm vụ

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ xác định cụ thể vị trí việc làm cần sử dụng người có tài năng tại đơn vị thuộc phạm vi quản lý, đánh giá tình hình sử dụng biên chế, xác định danh mục các vị trí việc làm cần thu hút người có tài năng vào làm việc;

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và định hướng phát

triển kinh tế - xã hội của tỉnh, các cơ quan, đơn vị chủ động tổ chức rà soát, đánh giá hiện trạng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; xác định rõ những lĩnh vực, ngành nghề, vị trí việc làm còn thiếu hoặc cần bổ sung nhân lực chất lượng cao, từ đó báo cáo, đề xuất UBND xã xây dựng và ban hành kế hoạch tuyển dụng, thu hút nhân tài theo ngành, lĩnh vực và địa bàn quản lý, đảm bảo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ trước mắt và lâu dài, đáp ứng mục tiêu phát triển của tỉnh và của địa phương.

- Rà soát, xác định đối tượng đủ điều kiện hưởng trợ cấp (*sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ tài năng*) theo đúng tiêu chuẩn quy định tại Điều 4 Nghị định số 179/2024/NĐ-CP sau khi được tuyển dụng vào cơ quan, đơn vị.

- Rà soát, đánh giá người có tài năng đã được tuyển dụng, trọng dụng theo Nghị định số 179/2024/NĐ-CP (*nếu có*) để bố trí, phân công công tác phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực và sở trường của từng người; căn cứ nhu cầu và quy hoạch cán bộ, ưu tiên bố trí, sắp xếp người có tài năng vào các vị trí công tác then chốt, lĩnh vực cần chất lượng chuyên môn cao, đòi hỏi tư duy sáng tạo, đổi mới và tinh thần trách nhiệm; lựa chọn, quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý tại cơ quan, đơn vị.

- Căn cứ nhu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm rà soát, lập kế hoạch, tạo điều kiện cho người có tài năng sau khi được tuyển dụng vào công chức, viên chức tham gia học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo đúng quy định.

b) Trách nhiệm thực hiện

- Cơ quan chủ trì thực hiện: các cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế.

c) Thời gian thực hiện: Định kỳ 3 tháng/6 tháng, các cơ quan, đơn vị chủ động rà soát, xác định vị trí việc làm cần thu hút, tuyển chọn để tuyển dụng đối với người có tài năng vào làm việc tại cơ quan, đơn vị và báo cáo kết quả về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*).

2.2. Đối với việc trọng dụng người có tài năng

a) Nội dung, nhiệm vụ

- Căn cứ tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại khoản 1 Điều 4 Nghị định số 179/2024/NĐ-CP, tập thể cấp ủy, lãnh đạo cơ quan, đơn vị chủ động rà soát, đánh giá, phát hiện đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý để kịp thời tiến cử những cá nhân có phẩm chất đạo đức tốt, chuyên môn sâu, thành tích nổi bật, đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Nghị định số 179/2024/NĐ-CP, có văn bản tiến cử cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để cơ quan có thẩm quyền xem xét, lựa chọn vào đối tượng cán bộ, công chức, viên chức có tài năng, định kỳ 3 tháng/6 tháng báo cáo UBND xã

(qua Phòng Văn hóa - Xã hội) tổng hợp, tham mưu cho Chủ tịch UBND xã tuyển chọn theo quy định.

- Căn cứ nhu cầu, xem xét, lựa chọn cán bộ, công chức, viên chức có tài năng thực hiện việc bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; cử đi học tập kinh nghiệm, nghiên cứu, trao đổi khoa học trong nước hoặc ở nước ngoài; tổ chức tôn vinh, khen thưởng đối với những công hiến của người có tài năng; thực hiện các chế độ phúc lợi và các chính sách khác theo quy định tại Nghị định số 179/2024/NĐ-CP đối với người có tài năng.

b) Trách nhiệm thực hiện

- Cơ quan chủ trì thực hiện: các cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện chính sách thu hút, trọng dụng đối với người có tài năng được bố trí từ ngân sách nhà nước.

2. Huy động nguồn lực hợp pháp khác theo quy định của pháp luật để thực hiện chính sách thu hút, trọng dụng người có tài năng vào làm việc trong cơ quan, đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch này, bảo đảm chất lượng và hiệu quả.

- Công khai các danh mục vị trí việc làm cần thu hút; tiêu chuẩn và điều kiện của vị trí việc làm cần thu hút; báo cáo, đề xuất UBND xã xây dựng và ban hành kế hoạch tuyển dụng, thu hút đối với người có tài năng theo lĩnh vực, ngành, địa phương; kế hoạch và kết quả tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ đăng trên trang thông tin điện tử của xã theo quy định; định kỳ 3 tháng/6 tháng gửi báo cáo kết quả tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

- Sắp xếp, bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức được thu hút bảo đảm đúng việc, đúng người, đúng trình độ chuyên môn; thực hiện các chế độ, chính sách đãi ngộ đối với cán bộ, công chức, viên chức được tuyển dụng theo quy định.

- Báo cáo kết quả tuyển dụng, sử dụng và phát huy năng lực của đội ngũ sinh

viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ đã thu hút; gửi Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch này; kịp thời tổng hợp tình hình thực hiện, những khó khăn, vướng mắc (*nếu có*) và đề xuất phương án giải quyết, báo cáo UBND xã xem xét, quyết định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức thông tin, tuyên truyền về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, nhà khoa học trẻ, người có tài năng theo quy định tại Nghị định số 179/2024/NĐ-CP.

3. Phòng Kinh tế

Căn cứ quy định, chế độ, chính sách của trung ương, chủ trương của cấp có thẩm quyền và dự toán kinh phí thu hút, trọng dụng người có tài năng làm việc của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, tổng hợp dự toán, tham mưu trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn hiện hành và khả năng cân đối của địa phương.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 179/2024/NĐ-CP của UBND xã Cẩm Giàng. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan CM, Trung tâm PV HCC xã;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hội